



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2020 № 837

О предоставлении из бюджета Тульской области премий правительства Тульской области музейным работникам

В целях стимулирования творческой деятельности, повышения престижа профессии музейного работника, популяризации музея как научно-исследовательского и научно-просветительного учреждения культуры, на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить премии правительства Тульской области музейным работникам.
2. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Тульской области премий правительства Тульской области музейным работникам (приложение).
3. Постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 30.12.2020

№ 837

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета Тульской области
премий правительства Тульской области музейным работникам

Настоящий Порядок устанавливает общие положения о предоставлении из бюджета Тульской области премий правительства Тульской области музейным работникам (далее – премии), условия и порядок их предоставления.

1. Общие положения

1. Премии предоставляются в целях стимулирования творческой деятельности, повышения престижа профессии музейного работника, популяризации музея как научно-исследовательского и научно-просветительного учреждения культуры.

2. Премии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – министерством культуры Тульской области (далее – уполномоченный орган) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление премий.

3. Премии предоставляются ежегодно по результатам открытого конкурса на основе принципов равенства прав соискателей премий (далее – конкурс).

4. Соискателями премий могут быть руководители, заместители руководителей, работники государственных, а также негосударственных музеев, осуществляющих деятельность в Тульской области, коллекции которых включены в состав Музейного фонда Российской Федерации (далее – сотрудники музеев).

5. В конкурсе принимают участие проекты соискателей, реализованные в течение последних 3 лет, предшествующих году подачи заявки на участие в конкурсе.

6. Премии предоставляются по 5 номинациям:

1) номинация «За верность профессии».

Соискателями премии в данной номинации могут быть сотрудники музеев, проработавшие в музеях более 20 лет и реализовавшие крупные знаковые проекты, непосредственно связанные с музейной сферой.

Критерии оценки проекта:

общественное признание проекта и значительный вклад в научно-исследовательскую, научно-экспозиционную, научно-фондовую, культурно-образовательную деятельность музея;

развитие межмузейного и межотраслевого сотрудничества;

количество задействованных в проекте сотрудников, в том числе молодых специалистов в формате наставничества;

2) номинация «Музей и инновация».

Соискателями премии могут быть сотрудники музеев, реализовавшие проекты, связанные с новыми подходами к реализации функций музея.

Критерии оценки проекта:

актуальность проекта;

оригинальность и уникальность проекта;

технологичность решения;

уровень методического обоснования;

применение новых форм и методов работы, в том числе с использованием мультимедиа и IT-технологий;

масштаб реализации проекта;

наличие потенциала к дальнейшему развитию;

социальный эффект от реализации проекта;

рецензии и отзывы на проекты в средствах массовой информации или научно-популярных периодических изданиях, отзывы адресной аудитории;

3) номинация «Лучший музейный экскурсовод».

Соискателями премии в данной номинации могут быть экскурсоводы музеев, разработавшие и реализовавшие авторскую тематическую экскурсию.

Критерии оценки проекта:

актуальность темы и оригинальность экскурсии;

сочетание показа и рассказа в экскурсии;

техника ведения экскурсии;

использование методических приемов проведения экскурсий;

4) номинация «Весна музеев».

Соискателями премии в данной номинации могут быть молодые сотрудники музеев в возрасте до 35 лет, имеющие стаж работы в музее не более 10 лет.

Критерии оценки проекта:

раскрытие в проекте профессиональных компетенций, владение технологиями в сфере музейной деятельности;

разработка и применение новых форм работы во всех сферах музейной деятельности;

масштаб проекта (международный, всероссийский, межрегиональный, региональный, муниципальный);

перспективы развития проекта;

5) номинация «Диалог с наследием».

Соискателями премии в данной номинации могут быть сотрудники музеев, реализовавшие научные и издательские проекты.

Критерии оценки:

актуальность проекта;

охват адресной аудитории;

новизна проекта;

масштаб реализации проекта;

рецензии и отзывы на проекты в средствах массовой информации или научно-популярных периодических изданиях, отзывы адресной аудитории.

2. Порядок проведения конкурса для предоставления премий

7. В целях проведения конкурса уполномоченный орган:

1) утверждает состав конкурсной комиссии, регламент работы конкурсной комиссии, шкалу оценки проектов в баллах, формы документов, представляемых для участия в конкурсе;

2) не менее чем за 30 календарных дней до дня начала проведения конкурса размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале правительства Тульской области, официальном сайте уполномоченного органа объявление о проведении конкурса;

3) осуществляет прием, регистрацию заявок на участие в конкурсе;

4) выполняет иные функции, не противоречащие действующему законодательству.

8. Объявление о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

1) дату начала приема заявок на участие в конкурсе;

2) дату окончания приема заявок на участие в конкурсе;

3) адрес, по которому уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе;

4) срок рассмотрения заявок и определения победителей конкурса;

5) критерии оценки проектов;

6) шкалу оценки проектов в баллах;

7) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе.

9. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется уполномоченным органом в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурса.

10. К участию в конкурсе не принимаются заявки соискателей, ранее получивших премию, поданные до истечения на дату подачи заявки для участия в конкурсе трех лет со дня принятия распоряжения правительства Тульской области об итогах конкурса.

11. Количество участников конкурса и количество победителей, являющихся сотрудниками одного музея, не ограничено. Каждый соискатель может подать заявку на участие в конкурсе только в одной номинации.

12. Изменения в документы и материалы, представленные в уполномоченный орган для участия в конкурсе, допускаются в случае, если они внесены соискателем премии не позднее даты окончания срока приема заявок. Представленные для участия в конкурсе документы и материалы соискателям премий не возвращаются, рецензии не выдаются.

13. Конкурс проводится конкурсной комиссией в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

14. Победителями в каждой из номинаций признаются участники конкурса, проекты которых набрали наибольшее количество баллов.

15. Размер премии в каждой из номинаций составляет 50 000 рублей. В каждой номинации определяется один победитель – получатель премии.

Размер предоставленной по итогам конкурса премии не подлежит изменению.

16. Основаниями для отказа в предоставлении премий являются:

1) несоответствие соискателей премий требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) несоответствие представленных соискателями премий документов требованиям, определенным настоящим Порядком, непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах и материалах, представленных для участия в конкурсе.

3. Условия и порядок предоставления премий

17. Условием предоставления премии является победа в конкурсе.

18. Для участия в конкурсе соискатель премии представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе в соответствии с формой, утвержденной уполномоченным органом;

2) копию документа, удостоверяющего личность;

3) копию трудовой книжки, заверенную уполномоченным лицом музея;

4) проект (объем не менее пяти листов печатного текста (формат А4) с обязательным указанием в проекте:

целей и задач реализации проекта;

целевой аудитории;

стратегии продвижения проекта;

сроков и этапов реализации мероприятий проекта;

5) презентацию в печатном виде, дающую наглядное представление о проекте.

Соискатель премии по собственной инициативе вправе приложить к заявке дополнительные документы и материалы о реализации проекта: фотоматериалы, видеоматериалы, печатные материалы (буклеты, издания и т.п.), статьи, рецензии, отзывы специалистов в области музейного дела, иные документы и материалы.

К заявке в номинации «Лучший экскурсовод» прикладывается видеозапись экскурсии.

19. Уполномоченный орган регистрирует заявки на участие в конкурсе и документы в день их поступления в порядке поступления в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью журнале регистрации заявок. Датой подачи заявки является день ее регистрации работником уполномоченного органа в журнале учета заявок.

Соискатель премии несет ответственность за достоверность представленных в заявке и документах на участие в конкурсе сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Заявка на участие в конкурсе, поданная после даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, не регистрируется и к участию в конкурсе не допускается, о чем делается соответствующая запись в журнале учета заявок.

21. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана соискателем премии до окончания срока приема заявок путем подачи в уполномоченный орган соответствующего заявления на бумажном носителе.

22. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации передает заявку и документы на рассмотрение конкурсной комиссии.

23. По итогам рассмотрения представленных для участия в конкурсе заявок и документов конкурсная комиссия ранжирует участников конкурса в порядке убывания суммарного количества баллов, присвоенных соответствующему конкурсному проекту. Участникам присваиваются порядковые номера (места), начиная с участника конкурса, конкурсный проект которого получил наибольшее количество баллов.

Итоги конкурсного отбора оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии и в день подписания направляется в уполномоченный орган.

24. В протоколе конкурсной комиссии о подведении итогов конкурса должны быть указаны следующие сведения:

фамилии, имена, отчества (при наличии) всех участников конкурса с указанием номинации, наименований представленных ими конкурсных проектов и количества баллов, присвоенных каждому конкурсному проекту;

фамилии, имена, отчества (при наличии) победителей конкурса – получателей премий по каждой номинации с указанием наименований конкурсных проектов и размера премии каждому получателю;

фамилии, имена, отчества (при наличии) участников конкурса, которым отказано в предоставлении премии с указанием номинации, наименований конкурсных проектов и оснований отказа в предоставлении премии.

25. Об итогах конкурса уполномоченный орган письменно извещает соискателей премий не позднее 5 рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии об итогах конкурса. В случае отказа в предоставлении премии в письменном извещении указываются основания отказа.

26. Итоги конкурса размещаются уполномоченным органом на официальном портале правительства Тульской области и официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии об итогах конкурса.

27. Предоставление премий осуществляется в соответствии с распоряжением правительства Тульской области об итогах конкурса.

28. Перечисление премии осуществляется уполномоченным органом на расчетный счет победителя конкурсного отбора, открытый в российской кредитной организации, в течение 14 рабочих дней со дня принятия распоряжения правительства Тульской области об итогах конкурса.
